

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управление образования администрации города Магнитогорска
(наименование распорядителя средств бюджета)

Заместитель начальника Т.Л. Полунина Полунина Т.Л.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«09» января 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения	<u>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»</u>	Форма по ОКУД	КОДЫ 0506001
Виды деятельности муниципального учреждения	<u>Молодежная политика</u>	Дата	<u>09.01.2018</u>
Вид муниципального учреждения	<u>Общеобразовательная организация</u>	по сводному реестру	
		по ОКВЭД	93.29

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Организация отдыха детей и молодежи**

Код по
общероссийскому
базовому
(региональному)
перечню

10.028.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
				наименование				код
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10028000 00000000 2005101	Организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей	в каникулярное время с дневным пребыванием	доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	95	95	95

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10028000000000002005101	Организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей	в каникулярное время с дневным пребыванием	количество человек	человек	792	84	84	84			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Магнитогорска	11.06.2013	7758-П	Об утверждении Порядка рассмотрения тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации города от 01.03.2016 № 2276-П «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (с изменениями, постановление администрации от 19.12.2017 № 15288-П)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на информационных стендах образовательной организации	устав образовательной организации	по мере обновления документов
Размещение на официальном сайте образовательной организации	сведения об образовательной организации	по мере обновления документов

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.2. Значения предельных цен (тарифов)

Контингент	Период	Предельные цены (тарифы), руб				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
		20__	20__	20__	20__	20__

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
аннулирование лицензии

приостановление действия лицензии

изменение правовой формы или ликвидация учреждения

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановая (выездная, документарная) проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	управление образования администрации города Магнитогорска
Внеплановая (выездная, документарная проверка)	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей услуг, требований правоохранительных органов и др.)	управление образования администрации города Магнитогорска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежеквартально; ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом;
ежегодно, не позднее 25 января года, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
муниципальное задание и отчеты о его выполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru)
и на сайте учреждения в сети Интернет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____